

| KARTA PRZEDMIOTU DLA NABORU 2021/2022 | | | | | | |
|--|---|----|---------|--------|---|-----|
| INFORMACJE OGÓLNE | | | | | | |
| 1. Nazwa przedmiotu | | | | | | |
| Język zawodowy - język niemiecki | | | | | | |
| 2. Nazwa kierunku | | | | | | |
| Finanse i Rachunkowość | | | | | | |
| 3. Poziom studiów | | | | | | |
| Studia pierwszego stopnia | | | | | | |
| 4. Liczba punktów ECTS | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 5. Liczba godzin w semestrze | | | | | | |
| semestr | w | ćw | lab/lek | prj/zp | pws | prk |
| V | | | 18 | | | |
| 6. Język wykładowy polski, niemiecki | | | | | | |
| 7. Wykładowca | | | | | | |
| Violetta Pakaluk - mgr | | | | | | |
| INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE | | | | | | |
| 8. Wymagania wstępne | | | | | | |
| 1. Znajomość języka niemieckiego na poziomie B1/B2 wg Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego | | | | | | |
| 9. Cele przedmiotu | | | | | | |
| C1 opanowanie języka niemieckiego na poziomie B2 zgodnie z Europejskim Opisem Kształcenia Językowego w zakresie języka ogólnego oraz specjalistycznego; | | | | | | |
| C2 poszerzenie posiadanej przez studenta znajomości języka niemieckiego ogólnego o umiejętność posługiwania się słownictwem specjalistycznym charakterystycznym dla danej dziedziny, zgodnej z kierunkiem studiów; | | | | | | |
| C3 przygotowanie do korzystania z obcojęzycznych źródeł w zakresie studiowanego kierunku; | | | | | | |
| 10. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych | | | | | | |
| Student, który zaliczył przedmiot: | | | | | odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się | |
| UMIEJĘTNOŚCI | | | | | | |
| EU01 | Potrafi dość płynnie formułuje wypowiedzi ustne dotyczące tematyki życia codziennego oraz na tematy związane z kierunkiem studiów; | | | | K_U11, K_U12 | |
| EU02 | Potrafi pisać jasne, zwięzłe teksty dotyczące tematyki życia codziennego oraz zawodowego; | | | | K_U11, K_U12 | |
| EU03 | Potrafi czytać i w zadowalający sposób rozumie teksty na tematy związane z przyszłą działalnością zawodową oraz z życiem codziennym; | | | | K_U12 | |
| EU04 | Potrafi zrozumieć jasną, przekazaną w formie ustnej informację o faktach z życia codziennego oraz na tematy związane z przyszłą działalnością zawodową; | | | | K_U12 | |

| | | |
|--|--|---------------|
| EU05 | Potrafi dość poprawnie stosuje struktury leksykalno-gramatyczne zgodnie z realizowanym poziomem nauczania; | K_U12 |
| KOMPETENCJE SPOŁECZNE | | |
| EU06 | Jest gotów do korzystania z dostępnych źródeł informacji w języku niemieckim. | K_K06 |
| 11. Treści programowe | | |
| Forma zajęć –laboratoria/lektorat | | |
| Tematyka/słownictwo, funkcje komunikacyjne i struktury gramatyczne zgodne z „Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego” na poziomie biegłości językowej B2 w oparciu o język specjalistyczny oraz zgodne z właściwym dla podręcznika rozkładem materiału, np.: | | |
| Zagadnienia tematyczne | | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Nowe formy pracy, modele wykorzystania czasu pracy, umowa o pracę. 2. E-Commerce. 3. Giełda, kursy akcji. 4. Nowy produkt, analiza rynku, strategie marketingowe. 5. Problemy i rozwiązywanie konfliktów w zespole projektowym. 6. Targi. 7. Rozmowa kwalifikacyjna (przygotowanie, przeprowadzenie). 8. Prezentacje firm Ritter Sport, Windhager, MIGROS. | | |
| Komponent specjalistyczny | | |
| Teksty/artykuly specjalistyczne – czytanie w celu zrozumienia ogólnego przekazu tekstu, informacji szczegółowych, kluczowych słów oraz zwrotów; parafrazowanie informacji; streszczanie tekstów. | | |
| 12. Narzędzia/metody dydaktyczne | | |
| 1. Praca z podręcznikiem/ słownikiem | | |
| 2. Technologie informacyjno-komunikacyjne, prezentacje multimedialne | | |
| 3. Zasoby internetowe | | |
| 4. Teksty autentyczne | | |
| 5. Metoda komunikacyjna | | |
| 6. Dyskusja | | |
| 7. Rozwiązywanie problemu | | |
| 8. Konsultacje | | |
| 13. Sposoby oceny (częstkowe, końcowe) | | |
| 1. Obecność i aktywność na zajęciach | | |
| 2. Testy/kolokwia | | |
| 3. Wypowiedź pisemna | | |
| 4. Wypowiedź ustna | | |
| 5. Zaliczenie z oceną | | |
| 14. Obciążenie pracą studenta | | |
| Forma aktywności | | liczba godzin |
| 1. Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela oraz konsultacje | | 24 |
| 2. Nakład pracy studenta | | 26 |
| suma | | 50 |
| liczba punktów ECTS | | 2 |
| 15. Literatura | | |
| Literatura podstawowa: | | |
| 1. N.Függert, R.Grosser, <i>DaF im Unternehmen</i> . Stuttgart, 2017. | | |

| |
|---|
| Literatura uzupełniająca: |
| 1. Anna Kryczyńska-Pham, Justyna Łuczak, <i>Grammatik – Gramatyka języka niemieckiego z ćwiczeniami</i> . Warszawa, 2017. |
| 2. M. Ganczar, Przemysław Gębał, <i>Repetitorium leksykalne – ekonomiczne</i> . Poznań, 2011. |
| 3. Przemysław Gębał, <i>Repetitorium leksykalne – przygotowanie do egzaminów językowych</i> . Poznań, 2010. |
| 4. Materiały autentyczne: prasa, literatura, zasoby internetowe w zakresie wybranych zagadnień z języka specjalistycznego związanych ze studiowaną dziedziną. |
| 16. Formy oceny – szczegóły |
| <p>Warunki uzyskania zaliczenia przedmiotu: zajęcia kończą się zaliczeniem z oceną. Składowe oceny semestralnej: 85% stanowią umiejętności językowe studenta, 15% stanowią kompetencje społeczne/postawa studenta.</p> <p><u>Sposób weryfikacji efektów uczenia się w zakresie umiejętności:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> 2 kolokwia w semestrze obejmujące zadania sprawdzające sprawności językowe i struktury leksykalno-gramatyczne w zakresie języka ogólnego i specjalistycznego. <p>Procentowa skala ocen: 100% - 90% = 5,0 89% - 85% = 4,5 84% - 75% = 4,0 74% - 68% = 3,5 67% - 51% = 3,0 50% - 0% = 2,0</p> <p>Nieobecność podczas kolokwium jest równoznaczna z oceną niedostateczną (2.0). W przypadku nieobecności lub otrzymania negatywnej oceny student ma obowiązek zaliczyć kolokwium w terminie poprawkowym – wyznaczonym przez prowadzącego.</p> <ul style="list-style-type: none"> Prezentacja/wypowiedź ustna (składowe oceny: treść 50%, poprawność językowa 30%, płynność wypowiedzi 20%) <p><u>Sposób weryfikacji efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Obserwacja zaangażowania i pracy studenta w ciągu całego semestru |
| 17. Inne przydatne informacje o przedmiocie |
| 1. Bezpośrednich informacji o problematyce zajęć i treściach programowych udziela prowadzący w trakcie zajęć i podczas konsultacji |
| 2. Zajęcia odbywać się będą w PSW w Białej Podlaskiej lub online |
| 3. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z aktualnym planem zajęć |
| 4. Konsultacje odbywać się będą zgodnie z obowiązującym terminarzem |