

KARTA PRZEDMIOTU DLA NABORU 2023/2024 FORMA STUDIÓW: NIESTACJONARNA						
INFORMACJE OGÓLNE						
1. Nazwa przedmiotu: BUDŻETOWANIE I PLANOWANIE FINANSOWE						
2. Nazwa kierunku: Ekonomia						
3. Poziom kształcenia: studia drugiego stopnia						
4. Liczba punktów ECTS: 4						
5. Liczba godzin w semestrze						
semestr	w	ćw	lab/lek	prj/zp	pws	prk
III - zimowy	9	9	-	-	-	-
6. Język wykładowy: polski						
7. Wykładowca:						
INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE						
8. Wymagania wstępne						
1. Wiedza z zakresu mikroekonomii						
2. Wiedza z obszarów rachunkowości						
9. Cele przedmiotu						
C1 Zapoznanie studentów ze specyfiką planowania i budżetowania w przedsiębiorstwie.						
C2 Zdobyć pogłębioną wiedzę teoretyczną dotyczącą istoty i zasad planowania finansowego i budżetowania w przedsiębiorstwie.						
C3 Pozyskanie wiedzy i umiejętności w zakresie stosowania dostępnych metod budżetowania na potrzeby przedsiębiorstwa.						
10. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych						
Student, który zaliczył przedmiot:					odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się	
WIEDZA						
EU01	Zna istotę, zasady i funkcje planowania finansowego i budżetowania w przedsiębiorstwie				K_W01 K_W02	
UMIEJĘTNOŚCI						
EU02	Potrafi zastosować odpowiednie metody w procesie budżetowania i planowania finansowego				K_U01	
EU03	Potrafi opracować budżet operacyjny przedsiębiorstwa i ocenić jego realizację				K_U04, K_U14	
EU04	Wykorzystuje umiejętności interpersonalne podczas pracy zespołowej przy realizacji tematyki planowania i budżetowania.				K_U17	
KOMPETENCJE SPOŁECZNE						

EU05	Ma świadomość potrzeby korzystania z dóbr rachunkowości finansowej i zarządczej przy planowaniu finansowym i budżetowaniu podczas pracy samodzielnej lub pracy zespołowej.	K_K04 K_K06
11. Treści programowe		
Forma zajęć:		
<p>Wykłady</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Wprowadzenie do planowania (pojęcie, etapy, cechy dobrego planu, rodzaje planów) 2. Biznes plan jako strategiczny plan rozwoju przedsiębiorstwa 3. Planowanie finansowe krótkookresowe i długookresowe 4. Wprowadzenie do budżetowania – istota, funkcje 5. Wady i zalety budżetowania 6. Rodzaje budżetów i metody budżetowania 7. Etapy procesu budżetowania, ustalenie polityki budżetowej <p>Ćwiczenia</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Planowanie w przedsiębiorstwie- wprowadzenie 2. Zasady budowy planu finansowego 3. Proces budżetowania w przedsiębiorstwie- ujęcie praktyczne 4. Tworzenie budżetów operacyjnych na potrzeby bieżącego zarządzania przedsiębiorstwem 5. Budżetowanie przychodów i wpływów 6. Budżetowanie w warunkach rachunku kosztów standardowych 7. Kontrola wykonania budżetu, analiza odchyleń 		
12. Narzędzia/metody dydaktyczne		
1. Metoda podająca - wykład z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej		
2. Metoda poszukująca - metoda ćwiczeniowo- praktyczna (studium przypadku – rozwiązywanie cyklicznych zadań praktycznych)		
3. Metoda poszukująca – dyskusja na zdefiniowane zagadnienie realizowane w ramach przedmiotu		
4. Metody i techniki kształcenia na odległość		
13. Sposoby oceny (częstkowe, końcowe)		
1. Ocena wynikająca z obserwacji dyskusji nad zdefiniowanym problemem, zadań realizowanych w trakcie ćwiczeń (aktywność)		
2. Ćwiczenia – kolokwium pisemne		
3. Wykład – egzamin pisemny		
14. Obciążenie pracą studenta		
Forma aktywności		liczba godzin
1. Zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczyciela oraz konsultacje		30
2. Nakład pracy studenta		70
suma		100
liczba punktów ECTS		4
15. Literatura		
Literatura podstawowa:		
1. Komorowski J., Zarys budżetowania przedsiębiorstwa: perspektywa strategicznych wyborów, SGH Oficyna Wydawnicza, Warszawa 2015.		
2. Lew G., Maruszewska E.W., Szczypa P., Rachunkowość zarządcza od teorii do praktyki, Wydawnictwo CeDeWu Sp. z o.o., Warszawa 2021.		
3. Nowak E., Rachunkowość zarządcza w przedsiębiorstwie, Wyd. CeDeWu, Wydanie II, Warszawa 2018.		
Literatura uzupełniająca:		
1. Kowalak R (red.) Rachunkowość zarządcza: przykłady i zadania, PWE, Warszawa 2013.		
2. Lianabel Oliver, Eduardo Nin, 10 Steps to Successful Budgeting, American Society for Training & Development, 2019.		

3. Czubakowska K., Gabrusewicz W., Nowak E., Podstawy rachunkowości zarządczej. Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2013.
16. Formy oceny – szczegóły
<p><i>Zaliczenie wykładów ma charakter pisemny. Ocena końcowa jest uzależniona od liczby zdobytych punktów zgodnie z przyjętą skalą punktową. Ocenę pozytywną można otrzymać wyłącznie pod warunkiem udzielenia 51% poprawnych odpowiedzi.</i></p> <p><i>Ocena końcowa z ćwiczeń wystawiana jest na podstawie zaliczenia pisemnego (praktyczne zadania problemowe i obliczeniowe). Ocena końcowa jest uzależniona od liczby zdobytych punktów zgodnie z przyjętą skalą punktową. Dodatkowo do oceny końcowej wliczana jest aktywność na zajęciach.</i></p> <p>UZYSKANIE POZYTYWNEJ OCENY Z ĆWICZEŃ JEST WARUNKIEM PRZYSTĄPIENIA DO EGZAMINU Z TREŚCI WYKŁADU.</p>
17. Inne przydatne informacje o przedmiocie
1. Bezpośrednich informacji o problematyce zajęć i treściach programowych udziela Prowadzący w trakcie zajęć i podczas konsultacji.
2. Zajęcia odbywać się będą w Uczelni w Białej Podlaskiej.
3. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z aktualnym planem zajęć.
4. Konsultacje odbywać się będą zgodnie z obowiązującym terminarzem.